



## Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

### Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento                         | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento          |
|---|---|--|--|
| Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos                            | Resolución Administrativa N° 007-FAS-2021 | 03/03/2021                                 | <a href="#">Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos</a> |

### Detalle correspondiente a la reserva de información

|   |  |
|---|--|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | 30/09/2022   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  | MENSUAL  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                 | PROCURADURIA SINDICA   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):             | JOSE MIGUEL MENDOZA MOREIRA  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:juridico@olmedo.gob.ec">juridico@olmedo.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | (05-2334244) EXTENSIÓN 109   |